



Réunion ordinaire du conseil municipal de la ville de Bouctouche

PROCÈS-VERBAL

le mardi 19 février 2019

19 h 00

salle du conseil

- Présence :**
- Roland Fougère, maire**
 - Pauline Hébert, maire suppléante**
 - Mike LeBlanc, conseiller**
 - Oscar LeBlanc, conseiller**
 - Emilie Doiron Gaudet, directrice générale et greffière**
 - Joanne Savoie, greffière adjointe**
 - Luc Cormier, directeur des loisirs et des immeubles**
 - Rémi LeBlanc, directeur des travaux publics**
 - Marcel LeBlanc, chef pompier**
 - Alexandre Boudreau, journaliste, L'Étoile**
 - Norm Collette, Légion Royale Canadienne - Filiale 43 Kent-Sud**
 - Ricky Collette, Légion Royale Canadienne - Filiale 43 Kent-Sud**
 - Régis Richard, Légion Royale Canadienne - Filiale 43 Kent-Sud**
 - Rhéal Maillet, Kent Homes**
 - Lise Hébert, résidente**
 - Fernande McFadden, résidente**
 - Mike McFadden, résident**
- Absent :**
- Raymond Poirier, conseiller**

1. Ouverture officielle de la séance.

Le maire, Roland Fougère, ouvre officiellement la séance à 19h01 et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

2. Adoption de l'ordre du jour.

19-17 : MIKE LEBLANC / PAULINE HÉBERT

que l'ordre du jour soit adopté avec modifications:

Ajouts:

6.b.2. Poste - Agent de développement communautaire - Ville de Bouctouche.

12.a. Table des maires.

12.b. Marché des fermiers.

ADOPTÉE

3. Divulgence de conflit d'intérêt.

Aucun conflit d'intérêt n'est signalé.

4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 15 janvier 2019(ordinaire).

19-18 : OSCAR LEBLANC / MIKE LEBLANC

que l'on adopte le procès-verbal de la réunion du 15 janvier 2019(ordinaire) tel que présenté.

ADOPTÉE

5. Correspondances

Tourisme, Patrimoine et Culture - Lettre faisant part que la Semaine du patrimoine du Nouveau-Brunswick aura lieu en 2019 du 11 au 18 février.

École Clément-Cormier – Demande de réserver le Centre J. K. Irving du 20 au 24 juin pour leur permettre de tenir leur cérémonie de fin d'année qui est prévue pour le samedi 22 juin à 13h.

Environnement et Gouvernements locaux – Copie approuvée des budgets de la Ville de Bouctouche pour l'année 2019.

AFMNB – Compte-rendu de la rencontre du Conseil provincial-municipal du 8 février dernier.

Développement social – Modifications au programme de reconnaissance des collectivités amies des aînés.

Interventions publiques.

Monsieur Régis Richard de la Légion Royale Canadienne - Filiale 43 Kent-Sud fait part qu'en 2016 ils ont reçu leur charte pour la Filiale 43 Kent-Sud et qu'ils existent encore grâce à l'appui de la Ville de Bouctouche. Il présente une plaque de remerciements à la Ville de Bouctouche en appréciation et en reconnaissance du support donné aux membres de la Légion.

Le maire remercie les vétérans pour tout ce qu'ils ont fait pour nous.

Monsieur Rhéal Maillet, gérant de Kent Homes, fait part qu'ils ont reçu un projet pour construire 96 boîtes pour un projet au nord du Labrador. Une partie de ce projet est de bâtir des corridors en pièces pour assemblage sur le site. Il indique qu'ils n'ont pas d'endroit à bâtir ces corridors et demande d'emprunter le Forum pour une période de 4 à 5 semaines après la saison de glace. Pour ce qui est de la sécurité, ils vont être responsables du lieu et vont avoir plein de sécurité.

Le maire indique à Monsieur Maillet que le conseil va discuter de sa demande un peu plus tard et il sera avisé de la décision par la suite.

6. Rapport du directeur du département des services administratifs, développement économique, financiers et d'urbanisme, le maire Roland Fougère.

a. Département d'aménagement de Kent.

1. Rapport du département d'aménagement de Kent.

	2019			2018		
	Valeur	Taux	Permis	Valeur	Taux	Permis
Janvier	52,000.00\$	290.00\$	2	10,000.00\$	50.00\$	2
Février	0.00\$	0.00\$	0	22,000.00\$	97.00\$	1
Mars	0.00\$	0.00\$	0	20,000.00\$	145.00\$	1
Avril	0.00\$	0.00\$	0	366,000.00\$	2,125.00\$	3
Mai	0.00\$	0.00\$	0	347,000.00\$	2,105.00\$	5
Juin	0.00\$	0.00\$	0	176,000.00\$	920.00\$	8
Juillet	0.00\$	0.00\$	0	47,000.00\$	196.00\$	4
Août	0.00\$	0.00\$	0	843,000.00\$	4,925.00\$	5
Septembre	0.00\$	0.00\$	0	129,800.00\$	712.00\$	4
Octobre	0.00\$	0.00\$	0	110,000.00\$	606.00\$	6
Novembre	0.00\$	0.00\$	0	8,000.00\$	25.00\$	1
Décembre	0.00\$	0.00\$	0	0.00\$	0.00\$	0
Total	52,000.00\$	290.00\$	2	2,078,800.00\$	11,906.00\$	40

2. Plan municipal - vision.

La directrice général indique qu'elle a rencontré le directeur de l'aménagement de la CSRK, Jean Goguen, et qu'il est en train de travailler sur un nouveau plan municipal. Il désire rencontrer le conseil municipal pour obtenir leur vision pour les dix prochaines années. Le conseil devra aussi former un comité de travail pour aider avec la réalisation de ce nouveau plan municipal.

b. 1. Poste - Commis-réceptionniste.

La directrice générale fait part que suite au départ de la commis-comptable, la commis-réceptionniste Chantal Richard est qualifiée et a accepté de prendre ce poste. Il va donc falloir sortir le poste de commis-réceptionniste.

19-19 : PAULINE HÉBERT / OSCAR LEBLANC

que l'on sorte le poste de commis-réceptionniste de la Ville de Bouctouche.

ADOPTÉE

2. Poste - Agent de développement communautaire - Ville de Bouctouche.

La directrice générale indique qu'ils ont finalement trouvé une personne pour le poste d'agent de développement communautaire, soit Monsieur Sébastien Doiron.

19-20 : MIKE LEBLANC / PAULINE HÉBERT

que l'on embauche Sébastien Doiron pour le poste d'agent de développement communautaire de la Ville de Bouctouche à partir du 11 mars prochain.

ADOPTÉE

c. Demande – Comité du Gala de l'ancien/l'ancienne de l'école Clément-Cormier – appui pour Gala annuel – le samedi 4 mai 2019.

19-21 : PAULINE HÉBERT / OSCAR LEBLANC

que l'on devienne un partenaire Or pour un montant de mille dollars (1 000\$) en plus de faire l'achat de billets additionnels au coûts de 75\$ chacun afin de supporter le 9^e Gala annuel de l'ancien/ancienne de l'école Clément-Cormier qui aura lieu le samedi 4 mai 2019.

ADOPTÉE

d. Modifications à la politique relative au paysage linguistique.

La directrice générale fait part que les incitatifs financiers indiqués dans la politique relative au paysage linguistique ne sont plus en vigueur et il a donc fallu modifier cette section. Elle lit les modifications proposées.

19-22 : OSCAR LEBLANC / MIKE LEBLANC

que l'on accepte les changements proposés dans la Politique Gén 2 - Politique relative au paysage linguistique.

ADOPTÉE

e. Résultat - Appel d'intérêt pour l'achat et le développement du terrain NID 25291105.

La directrice générale souligne que la Ville de Bouctouche a lancé un appel d'intérêt pour l'achat et le développement du terrain NID 25291105 et seulement une personne a répondu à cet appel, soit Monsieur Maurice Maillet. Elle demande l'autorisation du conseil pour négocier avec Monsieur Maillet afin d'arriver à une entente.

19-23 : PAULINE HÉBERT / OSCAR LEBLANC

que l'on commence les négociations avec Monsieur Maurice Maillet pour l'achat et le développement d'un terrain de camping NID 25291105.

ADOPTÉE

f. Adoption du rapport du directeur du département des services administratifs, développement économique, financiers et d'urbanisme, le maire Roland Fougère.

19-24 : OSCAR LEBLANC / MIKE LEBLANC

que l'on adopte le rapport du directeur du département des services administratifs, développement économique, financiers et d'urbanisme.

ADOPTÉE

7. Rapport du directeur du département des services d'incendies, sécurité et protection, le conseiller Oscar LeBlanc.

a. Rapport du chef pompier pour le mois de janvier 2019.

Rapport Mensuel pour incendies

	2019	2018
Janvier	12	14
Février	0	3
Mars	0	6
Avril	0	4
Mai	0	10
Juin	0	14
Juillet	0	11
Août	0	9
Septembre	0	18
Octobre	0	12
Novembre	0	18
Décembre	0	8
Total :	12	127

b. Adoption du rapport du directeur du département des services d'incendies, sécurité et protection, le conseiller Oscar LeBlanc.

19-25 : OSCAR LEBLANC / PAULINE HÉBERT

que l'on adopte le rapport du directeur du département des services d'incendies, sécurité et protection.

ADOPTÉE

8. Rapport du directeur du département des transports, le conseiller Raymond Poirier.

a. Mise à jour du directeur des travaux publics.

Le maire lit la mise à jour du directeur des travaux publics, Rémi LeBlanc, faisant part que les employés des travaux publics ont commencé à remplir les nids-de-poule sur les chemins et vont continuer lorsque la température le permettra.

- b. **Adoption du rapport du directeur du département des transports, le conseiller Raymond Poirier.**

19-26 : MIKE LEBLANC / PAULINE HÉBERT

que l'on adopte le rapport du directeur du département des transports.

ADOPTÉE

9. **Rapport de la directrice du département de l'hygiène, des égouts, de l'eau et de l'environnement, la maire suppléante Pauline Hébert.**

- a. **Montant perçu des taxes d'eau & d'égouts en 2019.**

Rapport Mensuel des montants perçus des taxes d'eau et d'égouts

	EAU & ÉGOUTS	
	2019	2018
Janvier	103,051.53\$	59,256.20\$
Février	0.00\$	127,074.18\$
Mars	0.00\$	266,149.23\$
Avril	0.00\$	59,550.18\$
Mai	0.00\$	29,319.47\$
Juin	0.00\$	10,412.43\$
Juillet	0.00\$	5,991.26\$
Août	0.00\$	1,773.74\$
Septembre	0.00\$	7,161.91\$
Octobre	0.00\$	11,222.16\$
Novembre	0.00\$	39,551.11\$
Décembre	0.00\$	3,825.81\$
Total	103,051.53\$	621,287.68\$

b. Déchets Résidentiels - Municipal reçus (en tonnes).

	Eisipogtog First Nation Band		Boucouteche		Saint-Antoine	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Janvier	23.17	30.42	55.93	54.75	27.35	36.25
Février	0.00	21.96	0.00	43.96	0.00	23.91
Mars	0.00	22.94	0.00	43.35	0.00	23.80
Avril	0.00	32.67	0.00	44.54	0.00	33.52
Mai	0.00	31.10	0.00	103.60	0.00	60.14
Juin	0.00	23.75	0.00	46.61	0.00	28.30
Juillet	0.00	35.01	0.00	49.87	0.00	34.31
Août	0.00	29.17	0.00	57.82	0.00	29.39
Septembre	0.00	27.83	0.00	35.18	0.00	29.35
Octobre	0.00	28.02	0.00	93.13	0.00	54.20
Novembre	0.00	25.45	0.00	67.94	0.00	28.21
Décembre	0.00	25.92	0.00	42.66	0.00	31.60
Total:	23.17	334.24	55.93	683.41	27.35	412.98

c. Campagnes d'embellissement 2019.

19-27 : PAULINE HÉBERT / OSCAR LEBLANC

que l'on embauche la compagnie Fero pour faire la campagne d'embellissement les 7 et 8 mai prochain et pour la campagne d'embellissement d'automne les 1 et 2 octobre 2019.

ADOPTÉE

d. Mise à jour du directeur des travaux publics.

La maire suppléante lit la mise à jour du directeur des travaux publics, Rémi LeBlanc, indiquant que les employés vont effectuer un sondage pendant la collecte de poubelles pour déterminer si la limite de 6 sacs de poubelle par résidence est suffisante.

- e. **Adoption du rapport de la directrice du département de l'hygiène, des égouts, de l'eau et de l'environnement, la maire suppléante Pauline Hébert.**

19-28 : PAULINE HÉBERT / OSCAR LEBLANC

que l'on adopte le rapport de la directrice du département de l'hygiène, des égouts, de l'eau et de l'environnement.

ADOPTÉE

10. Rapport du directeur du département des loisirs, sports et affaires culturelles, le conseiller Mike LeBlanc.

a. Le Forum de Bouctouche et Centre J. K. Irving.

Le conseiller Mike LeBlanc fait part que le Centre J. K. Irving et le Forum sont très occupés avec les tournois et que le dernier tournoi de hockey au Forum aura lieu le 24 mars prochain.

b. Mise à jour du directeur des loisirs et des immeubles.

Le conseiller Mike LeBlanc lit la mise à jour du directeur des loisirs et des immeubles, Luc Cormier, avisant que la batterie du Zamboni au Centre J. K. Irving doit être remplacée et qu'ils ont encore celui du Village de Memramcook pour les prochains jours. Il souligne que le Carnaval commence ce jeudi. Il ajoute qu'il va avoir des patinages publics chaque jour pendant le congé de mars, soit du lundi 4 mars au vendredi 8 mars de 12h à 14h au coût de 2\$/personne. Pour ce qui est du Mur de la renommée sportive du Grand Bouctouche, la date limite pour les nominations était le 1^{er} février et le comité va se réunir dans les prochaines semaines pour décider les personnes qui seront honorées cette année.

c. Mise à jour - Comités.

La maire suppléante informe qu'il va encore avoir une soirée V'la l'bon vin ce printemps.

- d. **Adoption du rapport du directeur du département des loisirs, sports et affaires culturelles, le conseiller Mike LeBlanc.**

19-29 : MIKE LEBLANC / PAULINE HÉBERT

que l'on adopte le rapport du directeur du département des loisirs, sports et affaires culturelles.

ADOPTÉE

11. Décision(s) découlant du point Correspondances / interventions publiques.

Suite à la demande du gérant de Kent Homes Rhéal Maillet, le conseil discute et décide le suivant:

19-30 : PAULINE HÉBERT / MIKE LEBLANC

que l'on passe le Forum à Kent Homes avec négociations pour les frais d'électricité.

ADOPTÉE

12. Affaires nouvelles.

a. Table des maires.

Le maire fait mention de la Table des maires qui a eu lieu à Fredericton la semaine dernière et indique qu'ils ont eu une présentation sur l'immigration et comment intégrer les immigrants dans la communauté. Ils ont aussi discuté des élections municipales de 2020 et informe que l'AFMNB va sortir un guide pour les personnes qui veulent se lancer en politique municipale. Il fait part qu'ils ont discuté de la rémunération des élu.e.s municipaux et que 97% des municipalités francophones ont adopté la formule préparée par l'AFMNB. Il souligne que l'AFMNB a obtenu un projet sur le regroupement des municipalités avec les DSL.

b. Marché des fermiers.

Le maire fait part que Madame Rachelle Richard-Collette va faire une présentation ce mercredi en Ontario sur le succès du Marché des fermiers.

Le maire indique que le conseiller Poirier désire se retirer du Comité du Marché des fermiers de Bouctouche.

19-31 : PAULINE HÉBERT / OSCAR LEBLANC

que l'on nomme le conseiller Mike LeBlanc pour siéger sur le Comité du Marché des fermiers de Bouctouche pour remplacer le conseiller Raymond Poirier.

ADOPTÉE

13. Levée de l'assemblée.

19-32 : PAULINE HÉBERT

pour la levée de l'assemblée à 20h25.

ADOPTÉE