



## Réunion annuelle du conseil municipal de la ville de Bouctouche

### PROCÈS-VERBAL

le jeudi 2 octobre 2014

18 h 30

salle du conseil

**Présence :**

- Aldéo Saulnier, maire**
- Roland Fougère, maire suppléant**
- Mike LeBlanc, conseiller**
- Oscar LeBlanc, conseiller**
- Pauline Hébert, conseillère**
- André J. Cormier, directeur général, greffier**
- Joanne Savoie, secrétaire**
- Léon Bourque, comptable, firme Paul L. Bourque & Cie**
- Raymond Poirier, résident**
- Normand Vautour, résident**

#### 1. Ouverture officielle de la séance.

Le maire, Aldéo Saulnier, ouvre officiellement la séance à 18h35 et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

#### 2. Adoption de l'ordre du jour.

**14-173 : ROLAND FOUGÈRE / MIKE LEBLANC**

que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE**

#### 3. Divulcation de conflit d'intérêt.

Aucun conflit d'intérêt n'est signalé.

**4. États financiers 2013 - présentation par le comptable Léon Bourque – 18h30.**

Le comptable Léon Bourque de la firme Paul L. Bourque & Cie présente les états financiers pour l'année 2013. Il indique que les états financiers consolidés donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de la Ville de Bouctouche Inc. au 31 décembre 2013, ainsi que de ses résultats d'exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes du secteur public.

**REVENUS**

Mandat d'impôts fonciers.....	2 228 176\$
Subventions sans condition.....	129 871\$
Prestations de services à d'autres gouvernements.....	158 928\$
Ventes de services, amendes et autres frais.....	983 691\$
Autres transferts gouvernementaux.....	1 013 567\$
Frais et usagers – Eau et égouts.....	484 656\$
Intérêts.....	30 826\$
Autres.....	155 151\$
Gain sur la disposition d'immobilisations corporelles.....	<u>600\$</u>
	5 185 466\$

**DÉPENSES**

Services d'administration générale.....	811 941\$
Services de protection.....	593 876\$
Services de transport.....	1 039 468\$
Services d'hygiène.....	181 632\$
Services de développement économique.....	249 928\$
Services récréatifs et culturels.....	1 735 495\$
Approvisionnement en eau et évacuation des eaux usées....	<u>683 362\$</u>
	5 295 702\$
Déficit pour l'année.....	(110 236\$)

**5. États financiers au 31 décembre 2013 – adoption.**

**14-174 : MIKE LEBLANC / PAULINE HÉBERT**

que l'on adopte les états financiers au 31 décembre 2013 tels que présentés par la firme Paul L. Bourque & CIE/CO.

**ADOPTÉE**

**6. Congrès annuel 2014 de l'AFMNB.**

**14-175 : MIKE LEBLANC / ROLAND FOUGÈRE**

que tous les membres du conseil ainsi que le directeur général assistent au 25e Congrès annuel 2014 de l'Association francophone des municipalités du Nouveau-Brunswick qui aura lieu du 14 au 16 novembre prochain à Dieppe.

**ADOPTÉE**

**7. Demande de dérogation - Paul & Jeanne LeBlanc - 112 chemin du Couvent.**

Le directeur général indique que Paul et Jeanne LeBlanc désirent construire un garage détaché de 30' x 42' sur leur terrain existant. Le bâtiment en question va avoir une superficie de 117 mètres carrés et une hauteur de 6 mètres.

**14-176 : PAULINE HÉBERT / MIKE LEBLANC**

que l'on accepte la suggestion du Département d'aménagement de Kent d'accorder la demande de dérogation de Paul & Jeanne LeBlanc parce que le bâtiment ne va pas être plus de 2% du terrain.

**ADOPTÉE**

**8. Autres.**

La conseillère Hébert fait part que Hospice Sud-Est Inc. a besoin d'une lettre d'appui de la municipalité pour une demande de financement.

**14-177 : PAULINE HÉBERT / OSCAR LEBLANC**

que l'on envoie une lettre d'appui pour la demande de financement dans le cadre du service de South East Hospice Sud-Est Inc.

**ADOPTÉE**

**9. Levée de l'assemblée.**

**14-178 : PAULINE HÉBERT**

pour la levée de l'assemblée à 19h00.

**ADOPTÉE**