

**Procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil municipal de la ville de Bouctouche, tenue en la salle du conseil, le mardi 21 mai 2013 à 19h00.**

**PROCÈS-VERBAL**

**Présence :**  
**Aldéo Saulnier, maire**  
**Roland Fougère, maire suppléant**  
**Pauline Hébert, conseillère**  
**Mike LeBlanc, conseiller**  
**Oscar LeBlanc, conseiller**  
**André J. Cormier, directeur général, greffier**  
**Joanne Savoie, secrétaire**  
**Achille Maillet, résidant**  
**Yvon McDonald, résidant**

**1. Ouverture officielle de la séance.**

Le maire, Aldéo Saulnier, ouvre officiellement la séance à 19h00 et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

**2. Adoption de l'ordre du jour.**

**13-77 : ROLAND FOUGÈRE / PAULINE HÉBERT**

que l'ordre du jour soit adopté avec modification :

**Ajout :**

**5.j) Soumissions – faire peindre la Salle Guy A. Richard.**

**ADOPTÉE**

3. **Adoption du procès-verbal de la réunion du 16 avril 2013(ordinaire).**

**13-78 : MIKE LEBLANC / OSCAR LEBLANC**

que l'on adopte le procès-verbal de la réunion du 16 avril 2013(ordinaire) tel que présenté.

**ADOPTÉE**

4. **Correspondances**

**Transports et Infrastructure** – Lettre du ministre Claude Williams indiquant qu'ils vont octroyer la somme approximative de 420 000\$ pour l'asphaltage de la route 134 à partir du pont de la rivière de Bouctouche jusqu'au chemin Ryan, distance de 1,4 kilomètre.

**Transports et Infrastructure** – Message du ministre Claude Williams envoyé à l'Assemblée législative du Nouveau-Brunswick faisant part que le magazine national Reader's Digest vient de déclarer Bouctouche «ville la plus artistique» au pays.

**Travail sécuritaire NB** – Rapport Annuel de la Caisse d'indemnisation établie en vertu de la Loi sur l'indemnisation des pompiers 2012.

**Village de Rogersville** – Lettre de félicitations pour avoir été nommé la ville la plus artistique au Canada par Reader's digest.ca.

**Shred-it** – Lettre de remerciement pour support et certificat de participation au programme de recyclage et de déchiquetage.

**Délégation Haïti 2013** – Demande d'appui pour la venue d'une délégation d'Haïti à la 34<sup>e</sup> Finale des Jeux de l'Acadie à Richibucto et Saint-Louis-de-Kent du 26 au 30 juin prochain.

**Conseil Sentier NB** - Remerciement pour soutien continu à travers leur programme de commanditaires de sentiers locaux.

**Association des administrateurs municipaux du N.-B.** – Invitation au maire à l'ouverture officielle de la 37<sup>e</sup> Conférence annuelle et assemblée générale de leur Association au Centre multifonctionnel de Shediac le mercredi 12 juin prochain.

**Réseau communautaire d'apprentissage pour adultes** – Invitation au maire à la cérémonie de remise des certificats de reconnaissance du GED le 15 mai 2013.

**Programme de formation de médecine de famille francophone N.-B.** - Invitation à la cérémonie de reconnaissance des résidentes et résidents finissants du programme de 2<sup>e</sup> cycle en études spécialisées en médecine de famille le vendredi 14 juin 2013 à Moncton.

**Canneberges NB** – Invitation à leur premier tournoi de golf annuel le vendredi 7 juin prochain à Grand Barachois.

**Société de l'Acadie du Nouveau-Brunswick** – Invitation à leur assemblée générale annuelle les 8 et 9 juin 2013.

**Ville de Châtellerauld** – Invitation à un événement culturel et festif : « La Manu 2013 ».

**Assemblée législative** – Extrait du député de Kent et chef de l'opposition officielle, Brian Gallant, félicitant le maire Aldéo Saulnier, pour avoir été présentée la médaille du jubilé de diamant de la reine Élisabeth II.

**CBDC Kent** – Invitation au maire à leur assemblée générale annuelle le lundi 10 juin 2013 à Rogersville.

**City of Brampton** – Lettre de la mairesse Susan Fennell faisant part de sa candidature au poste de 3<sup>e</sup> vice-présidente de la FCM et demandant la voix des représentants de la municipalité.

### **Interventions publiques.**

Monsieur Achille Maillet fait part qu'il est maintenant membre de la Société Culturelle Kent-Sud et félicite le conseil pour le fait que Bouctouche a été déclarée par le magazine national Reader's Digest la ville la plus artistique au Canada. Monsieur Maillet mentionne le Dépliant communautaire et trouve qu'il y a beaucoup d'information et tient les gens informés sauf qu'il ne fait pas mention des derniers rezonages. Il demande au maire si le conseil a l'intention d'accepter d'autres changements au zonage dans le secteur de la subdivision Bourque puisque selon Monsieur Maillet le conseil n'a pas été transparent durant les derniers rezonages.

Le directeur général indique que le public a été invité par des annonces dans les journaux lors des derniers rezonages.

Le maire indique à Monsieur Maillet que si un développeur désire faire des développements, il devra aller à la Commission d'aménagement et suivre les démarches de rezonage et le conseil prendra une décision cas par cas.

5. **Rapport du directeur du département des services administratifs, développement économique, financiers et d'urbanisme, le maire Aldéo Saulnier.**

a) **Le Pays de la Sagouine.**

Le maire fait part que le dévoilement de la saison 2013 du Pays de la Sagouine a eu lieu plus tôt aujourd'hui.

b) **Commission d'aménagement du district de Kent**

**Rapport de la Commission d'aménagement du district de Kent**

|              | 2013                   |                    |           | 2012                   |                    |           |
|--------------|------------------------|--------------------|-----------|------------------------|--------------------|-----------|
|              | Valeur                 | Taux               | Permis    | Valeur                 | Taux               | Permis    |
| Janvier      | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 16,000.00 \$           | 50.00 \$           | 2         |
| Février      | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 3,000.00 \$            | 25.00 \$           | 1         |
| Mars         | 5,000.00 \$            | 25.00 \$           | 1         | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         |
| <b>Avril</b> | <b>2,119,000.00 \$</b> | <b>6,348.00 \$</b> | <b>9</b>  | <b>298,000.00 \$</b>   | <b>870.00 \$</b>   | <b>6</b>  |
| Mai          | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 173,000.00 \$          | 530.00 \$          | 2         |
| Juin         | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 577,000.00 \$          | 1,570.00 \$        | 7         |
| Juillet      | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 227,500.00 \$          | 755.00 \$          | 5         |
| Août         | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 121,000.00 \$          | 335.00 \$          | 8         |
| Septembre    | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 555,500.00 \$          | 1,655.00 \$        | 5         |
| Octobre      | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 46,000.00 \$           | 145.00 \$          | 4         |
| Novembre     | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 92,000.00 \$           | 290.00 \$          | 2         |
| Décembre     | 0.00 \$                | 0.00 \$            | 0         | 7,000.00 \$            | 75.00 \$           | 3         |
| <b>Total</b> | <b>2,124,000.00 \$</b> | <b>6,373.00 \$</b> | <b>10</b> | <b>2,116,000.00 \$</b> | <b>6,300.00 \$</b> | <b>45</b> |

c) **Salle de toilettes des employés – aréna – Centre J. K. Irving.**

Le maire suppléant fait part qu'il a reçu une plainte que la salle de toilettes des employés à l'aréna du Centre J. K. Irving n'était pas présentable.

Le directeur général va voir à faire nettoyer cette salle de toilettes.

d) **Centre Bouctouche Youth Quake – 8<sup>ème</sup> Grand Ménage – le dimanche 2 juin 2013.**

**13-79 : MIKE LEBLANC / ROLAND FOUGÈRE**

que l'on fasse une contribution de mille dollars (1000\$) au Centre Bouctouche Youth Quake pour faire le Grand Ménage de la ville de Bouctouche le dimanche 2 juin 2013.

**ADOPTÉE**

**e) Propriété au 59 boulevard Irving – discussion.**

Le directeur général remet aux membres du conseil une copie de l'évaluation de l'édifice situé au 59 boulevard Irving.

Le conseil suggère d'annoncer la location de cet édifice sur le site Web de la municipalité.

**f) Heures d'ouverture – Hôtel de Ville.**

Le directeur général fait part au conseil des heures d'ouvertures des municipalités de Rexton, Richibucto, Saint-Antoine, Saint-Louis, Shediac, etc. et elles sont presque toutes ouvertes de 8h30 à 16h30. Le directeur général recommande de changer les heures d'ouverture de la Ville de Bouctouche de 8h30 à 16h30 au lieu de 8h00 à 17h00 puisqu'il n'y a presque jamais de clientèle entre 8h00 à 8h30 et entre 16h30 à 17h00.

**13-80 : MIKE LEBLANC / OSCAR LEBLANC**

que les heures d'ouvertures des bureaux de la Ville de Bouctouche soient de 8h30 à 16h30.

**ADOPTÉE**

**g) Paie – en appel – Maurice Collette – préposé aux travaux publics.**

Le directeur général fait part que présentement les employés David Bourque et Anna Allain travaillent 40 heures par semaine mais sont payés 44 heures par semaine puisqu'ils sont en appel après leurs heures de travail. Il suggère de payer le préposé aux travaux publics, Maurice Collette, 44 heures par semaine à l'année et il sera en appel et ne sera pas payé de surtemps et n'accumulera plus d'heures.

**13-81 : ROLAND FOUGÈRE / OSCAR LEBLANC**

que l'on paie le préposé aux travaux publics, Maurice Collette, 44 heures par semaine à l'année et, à ce, il sera en appel à l'année.

**ADOPTÉE**

**h) Demande – Phare des services communautaires inc. – don de 3500\$ pour leur rassemblement du 13 juin 2013.**

Le maire fait part que le directeur général et lui-même ont rencontré la directrice du Phare des services communautaires inc. et le président et indique qu'ils sont en train d'organiser un jardin communautaire et vont avoir besoin d'amener la ligne d'eau à leur propriété. Pour ce qui est de leur rassemblement du 13 juin, il va avoir lieu dans leur bâtisse.

**i) Marches au quai de Bouctouche – réparation.**

Le maire informe le conseil que les marches au « Gazebo » situé près du quai doivent être réparées et suggère de les faire faire en ciment.

**13-82 : PAULINE HÉBERT / MIKE LEBLANC**

que l'on fasse faire les marches au « Gazebo » en ciment par Gérald Mills pour un montant de quatre mille deux cents dollars (4 200\$) toute taxe incluse.

**ADOPTÉE**

**j) Soumissions – faire peindre la Salle Guy A. Richard.**

La Ville de Bouctouche a reçu deux soumissions pour faire peindre la Salle Guy A. Richard, soit :

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| Deprés Painting.....         | 1 243,00\$ (TVH incluse) |
| Jeremy LeBlanc Painting..... | 678,00\$ (TVH incluse)   |

**13-83 : MIKE LEBLANC / PAULINE HÉBERT**

que l'on accepte la soumission la plus basse pour faire peindre la Salle Guy A. Richard, soit celle de la compagnie Jeremy LeBlanc Painting pour un montant de six cent soixante-dix-huit dollars (678,00\$) TVH incluse.

**ADOPTÉE**

**13-84 : ROLAND FOUGÈRE / MIKE LEBLANC**

que l'on adopte le rapport du directeur du département des services administratifs, développement économique, financiers et d'urbanisme.

**ADOPTÉE**

6. Rapport du directeur du département des services d'incendies, sécurité et protection, le conseiller Oscar LeBlanc.

a) Rapport du chef pompier pour le mois d'avril 2013.

Rapport Mensuel pour incendies

|               | 2013      | 2012      |
|---------------|-----------|-----------|
| Janvier       | 10        | 9         |
| Février       | 7         | 4         |
| Mars          | 6         | 11        |
| <b>Avril</b>  | <b>11</b> | <b>8</b>  |
| Mai           | 0         | 5         |
| Juin          | 0         | 9         |
| Juillet       | 0         | 6         |
| Août          | 0         | 16        |
| Septembre     | 0         | 6         |
| Octobre       | 0         | 7         |
| Novembre      | 0         | 4         |
| Décembre      | 0         | 7         |
| <b>Total:</b> | <b>34</b> | <b>92</b> |

b) Rapport Mensuel de la G.R.C. pour le mois d'avril 2013.

Rapport mensuel de la G.R.C.

|               | Collisions / accident | Infractions routières | Lois provinciales | Autres Code Criminel | Personnes - Code Criminel | Propriété - Vol au-dessous 5 000\$ | Propriété - Vol au-dessus 5 000\$ | Propriété - Effraction | Autres Tâches & Fausses Alertes | Aide/Soutien | Propriété - Obstruction | Total d'incidents rapportés |
|---------------|-----------------------|-----------------------|-------------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|-----------------------------|
| Janvier       | 0                     | 4                     | 1                 | 7                    | 2                         | 2                                  | 0                                 | 2                      | 6                               | 1            | 0                       | 25                          |
| Février       | 4                     | 2                     | 0                 | 3                    | 3                         | 1                                  | 0                                 | 0                      | 7                               | 3            | 2                       | 25                          |
| Mars          | 3                     | 4                     | 0                 | 2                    | 1                         | 0                                  | 0                                 | 0                      | 7                               | 0            | 1                       | 18                          |
| <b>Avril</b>  | <b>4</b>              | <b>1</b>              | <b>4</b>          | <b>2</b>             | <b>4</b>                  | <b>1</b>                           | <b>0</b>                          | <b>1</b>               | <b>5</b>                        | <b>1</b>     | <b>0</b>                | <b>23</b>                   |
| Mai           | 0                     | 0                     | 0                 | 0                    | 0                         | 0                                  | 0                                 | 0                      | 0                               | 0            | 0                       | 0                           |
| Juin          | 0                     | 0                     | 0                 | 0                    | 0                         | 0                                  | 0                                 | 0                      | 0                               | 0            | 0                       | 0                           |
| Juillet       | 0                     | 0                     | 0                 | 0                    | 0                         | 0                                  | 0                                 | 0                      | 0                               | 0            | 0                       | 0                           |
| Août          | 0                     | 0                     | 0                 | 0                    | 0                         | 0                                  | 0                                 | 0                      | 0                               | 0            | 0                       | 0                           |
| Septembre     | 0                     | 0                     | 0                 | 0                    | 0                         | 0                                  | 0                                 | 0                      | 0                               | 0            | 0                       | 0                           |
| Octobre       | 0                     | 0                     | 0                 | 0                    | 0                         | 0                                  | 0                                 | 0                      | 0                               | 0            | 0                       | 0                           |
| Novembre      | 0                     | 0                     | 0                 | 0                    | 0                         | 0                                  | 0                                 | 0                      | 0                               | 0            | 0                       | 0                           |
| Décembre      | 0                     | 0                     | 0                 | 0                    | 0                         | 0                                  | 0                                 | 0                      | 0                               | 0            | 0                       | 0                           |
| <b>Total:</b> | <b>11</b>             | <b>11</b>             | <b>5</b>          | <b>14</b>            | <b>10</b>                 | <b>4</b>                           | <b>0</b>                          | <b>3</b>               | <b>25</b>                       | <b>5</b>     | <b>3</b>                | <b>91</b>                   |

Le conseiller Oscar LeBlanc indique qu'il est allé à la réunion avec les représentants de chaque municipalité et de la GRC mercredi dernier et fait part que le problème de vitesse, vandalisme, etc. s'est amélioré et souligne que la GRC va continuer à travailler pour réduire tout problème.

**13-85 : OSCAR LEBLANC / ROLAND FOUGÈRE**

que l'on adopte le rapport du directeur du département des services d'incendies, sécurité et protection.

**ADOPTÉE**



**7. Rapport du directeur du département des transports, le maire suppléant Roland Fougère.**

**a) Cube Van – discussion.**

Le directeur général fait part que l'année dernière le Cube Van ne travaillait pas bien et que le coût pour le faire réparer serait très élevé. Il suggère de s'en débarrasser et recommande de faire annoncer la vente de cet Van sur le site Web Kijiji.

**13-86 : ROLAND FOUGÈRE / MIKE LEBLANC**

que l'on fasse annoncer la vente du Cube Van de la municipalité sur le site Web Kijiji.

**ADOPTÉE**

Le maire suppléant lit une mise à jour reçue du directeur de développement durable, Denny Richard, indiquant que le rapiéçage d'asphalte des rues municipales est commencé par les employés de la Ville et que jusqu'à présent, ils font un excellent travail. Aussi, le balayage des rues est terminé pour le moment et ils vont effectuer un autre balayage des rues plus tard dans la saison.

**13-87 : ROLAND FOUGÈRE / MIKE LEBLANC**

que l'on adopte le rapport du directeur du département des transports.

**ADOPTÉE**

**8. Rapport du directeur du département de l'hygiène, des égouts, de l'eau et de l'environnement, le conseiller Mike LeBlanc.**

**a) Montant perçu des taxes d'eau et d'égouts en 2013.**

**Rapport Mensuel des montants perçus des taxes d'eau et d'égouts.**

|              | Eau                  | Égouts               | Total                | Eau                  | Égouts               | Total                |
|--------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|              | 2013                 | 2013                 | 2013                 | 2012                 | 2012                 | 2013                 |
| Janvier      | 31,664.68 \$         | 64,871.19 \$         | 96,535.87 \$         | 19,917.78 \$         | 48,923.38 \$         | 68,841.16 \$         |
| Février      | 22,066.13 \$         | 48,457.49 \$         | 70,523.62 \$         | 20,672.12 \$         | 35,293.80 \$         | 55,965.92 \$         |
| Mars         | 67,712.97 \$         | 123,888.35 \$        | 191,601.32 \$        | 71,868.33 \$         | 142,806.25 \$        | 214,674.58 \$        |
| <b>Avril</b> | <b>13,106.72 \$</b>  | <b>21,082.53 \$</b>  | <b>34,189.25 \$</b>  | <b>11,458.05 \$</b>  | <b>22,033.89 \$</b>  | <b>33,491.94 \$</b>  |
| Mai          | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 1,876.85 \$          | 5,868.27 \$          | 7,745.12 \$          |
| Juin         | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 11,590.22 \$         | 13,962.30 \$         | 25,552.52 \$         |
| Juillet      | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 1,666.11 \$          | 3,818.01 \$          | 5,484.12 \$          |
| Août         | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 1,018.77 \$          | 1,504.05 \$          | 2,522.82 \$          |
| Septembre    | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 1,303.49 \$          | 1,964.23 \$          | 3,267.72 \$          |
| Octobre      | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 12,235.58 \$         | 14,381.92 \$         | 26,617.50 \$         |
| Novembre     | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 1,283.02 \$          | 1,988.87 \$          | 3,271.89 \$          |
| Décembre     | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 0.00 \$              | 3,312.21 \$          | 7,150.58 \$          | 10,462.79 \$         |
|              |                      |                      |                      |                      |                      |                      |
| <b>Total</b> | <b>134,550.50 \$</b> | <b>258,299.56 \$</b> | <b>392,850.06 \$</b> | <b>158,202.53 \$</b> | <b>299,695.55 \$</b> | <b>457,898.08 \$</b> |

**b) Déchets Résidentiel - Municipal reçus (en tonnes).**

|               | Big Cove Band |        | Bouctouche |        | Bouctouche Micmac Band |       | Rexton |        | Richibucto |        | St-Antoine |        | St-Louis |        |
|---------------|---------------|--------|------------|--------|------------------------|-------|--------|--------|------------|--------|------------|--------|----------|--------|
|               | 2013          | 2012   | 2013       | 2012   | 2013                   | 2012  | 2013   | 2012   | 2013       | 2012   | 2013       | 2012   | 2013     | 2012   |
| Janvier       | 39.12         | 32.91  | 61.30      | 62.53  | 4.84                   | 4.39  | 23.46  | 20.75  | 28.03      | 30.51  | 40.51      | 50.03  | 22.07    | 20.03  |
| Février       | 33.95         | 27.41  | 43.16      | 41.69  | 2.35                   | 3.67  | 13.76  | 15.93  | 21.75      | 20.49  | 37.66      | 35.35  | 17.19    | 21.96  |
| Mars          | 43.27         | 37.76  | 43.72      | 47.29  | 4.09                   | 2.00  | 14.76  | 16.75  | 24.25      | 26.76  | 37.94      | 38.15  | 16.00    | 19.40  |
| Avril         | 48.31         | 32.65  | 60.15      | 86.58  | 5.87                   | 7.51  | 22.76  | 20.50  | 38.30      | 27.98  | 51.93      | 49.98  | 20.14    | 20.62  |
| Mai           | 0.00          | 33.49  | 0.00       | 79.35  | 0.00                   | 5.50  | 0.00   | 43.64  | 0.00       | 80.74  | 0.00       | 80.94  | 0.00     | 52.04  |
| Juin          | 0.00          | 28.12  | 0.00       | 51.83  | 0.00                   | 4.41  | 0.00   | 18.35  | 0.00       | 30.68  | 0.00       | 40.81  | 0.00     | 17.75  |
| Juillet       | 0.00          | 38.86  | 0.00       | 64.22  | 0.00                   | 3.60  | 0.00   | 21.43  | 0.00       | 38.27  | 0.00       | 49.84  | 0.00     | 19.62  |
| Août          | 0.00          | 34.11  | 0.00       | 56.15  | 0.00                   | 4.70  | 0.00   | 24.36  | 0.00       | 27.73  | 0.00       | 42.45  | 0.00     | 27.40  |
| Septembre     | 0.00          | 30.97  | 0.00       | 57.21  | 0.00                   | 5.20  | 0.00   | 18.38  | 0.00       | 31.45  | 0.00       | 46.02  | 0.00     | 20.73  |
| Octobre       | 0.00          | 38.65  | 0.00       | 113.31 | 0.00                   | 4.33  | 0.00   | 34.73  | 0.00       | 62.03  | 0.00       | 78.73  | 0.00     | 40.58  |
| Novembre      | 0.00          | 35.01  | 0.00       | 56.88  | 0.00                   | 3.91  | 0.00   | 21.82  | 0.00       | 34.91  | 0.00       | 44.49  | 0.00     | 22.02  |
| Décembre      | 0.00          | 39.92  | 0.00       | 52.25  | 0.00                   | 2.23  | 0.00   | 16.95  | 0.00       | 22.99  | 0.00       | 47.57  | 0.00     | 17.34  |
| <b>Total:</b> | 164.65        | 409.86 | 208.33     | 769.29 | 17.15                  | 51.45 | 74.74  | 273.59 | 112.33     | 434.54 | 168.04     | 604.36 | 75.40    | 299.49 |

Le conseiller Mike LeBlanc lit le rapport reçu par le directeur de développement durable, Denny Richard, indiquant que le rinçage des lignes d'eau est terminé pour le printemps. Il mentionne que la municipalité a eu un ordre de faire bouillir l'eau sur le chemin du Couvent suite à un bris de la ligne d'eau. Pour ce qui est de l'Ecofestival, le Comité s'est rencontré la semaine dernière et a discuté des prochaines étapes de planification et fait part que les préparatifs et stratégies avancent bien. Ils vont essayer de moins faire imprimer de papier et de mettre l'information en ligne. Ils vont aussi travailler avec la Société Culturelle de Kent-Sud. En terminant, il indique que l'agente communautaire est en train de travailler pour préparer les éléments pour la campagne de conservation d'eau.

Le conseiller Mike LeBlanc rappelle que la municipalité a un Plan vert et que les réunions du conseil devraient être sans papier.

**13-88 : MIKE LEBLANC / PAULINE HÉBERT**

que l'on adopte le rapport du directeur du département de l'hygiène, des égouts et de l'eau.

**ADOPTÉE**

**9. Rapport de la directrice du département des loisirs, sports et affaires culturelles, la conseillère Pauline Hébert.**

**a) La Bibliothèque publique Gérard-Leblanc.**

La conseillère Hébert indique qu'elle a reçu une demande de la gestionnaire de la bibliothèque Sylvie LeBlanc pour faire réparer les fenêtres de la bibliothèque.

Le directeur général fait part qu'il a déjà commencé à vérifier les coûts pour faire réparer les fenêtres de la bibliothèque et ramènera l'information au conseil à une réunion ultérieure.

**b) Le Forum de Bouctouche et Centre J. K. Irving.**

La conseillère Hébert lit le rapport du directeur des loisirs, Luc Cormier, faisant part que la glace au Centre J. K. Irving a assez été louée ce printemps. Les employés vont enlever la glace la semaine prochaine. Les étudiants et étudiantes pour travailler au Centre d'information aux visiteurs et pour les Camps d'été ont été choisis. Les lettres d'invitation au 14<sup>e</sup> tournoi de golf de la Ville de Bouctouche ont été envoyées. La journée du sentier aura lieu le 1<sup>er</sup> juin, des activités sont en train d'être organisées. Aussi, les terrains de balles sont utilisés presque toutes les fins de semaine pour des tournois.

**c) Musée de Kent – demande subvention annuelle et rapport financier au 31 mars 2013.**

Le conseil a reçu une copie du rapport financier du Musée de Kent en date du 31 mars 2013 et demande de leur remettre leur subvention annuelle.

**13-89 : PAULINE HÉBERT / MIKE LEBLANC**

que l'on adopte le rapport du directeur du département des loisirs, sports et affaires culturelles.

**ADOPTÉE**

**10. Affaires nouvelles.**

Le conseiller Oscar LeBlanc fait part que le Poste de la GRC va être à vendre prochainement et que si la municipalité fait l'achat du Poste, les locaux seront loués par la GRC.

Le conseiller Oscar LeBlanc indique que le 11 juillet prochain un rallye de voitures anciennes va passer à Bouctouche entre 10h00 à midi.

**11. Levée de l'assemblée.**

**13-90 : ROLAND FOUGÈRE**

pour la levée de l'assemblée à 20h35.

**ADOPTÉE**